Inspectierapport

Roots (KDV)

Brahmslaan 42

2625 BW Delft

Registratienummer 680071015

Toezichthouder:	GGD Haaglanden
In opdracht van gemeente:	Delft
Datum inspectie:	06-10-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-11-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek ... 3

Onderzoeksopzet ... 3
Beschouwing ... 3
Advies aan College van B&W ... 3

Observaties en bevindingen ... 4

Pedagogisch klimaat ... 4
Personeel en groepen ... 8
Veiligheid en gezondheid ... 10
Accommodatie ... 11
Ouderrecht ... 12

Overzicht getoetste inspectie-items ... 13

Pedagogisch klimaat ... 13
Personeel en groepen ... 16
Veiligheid en gezondheid ... 18
Accommodatie ... 19
Ouderrecht ... 19

Gegevens voorziening ... 20

Opvanggegevens ... 20
Gegevens houder ... 20

Gegevens toezicht ... 20

Gegevens toezichthouder (GGD) ... 20
Gegevens opdrachtgever (gemeente) ... 20
Planning ... 21

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum ... 22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.
Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:
- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de pedagogisch coach.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing
Kinderdagverblijf Roots maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Stichting Delftse Peuterspeelzalen en biedt opvang aan maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 - 4 jaar.
De opvang is gelegen in basisschool 'De Horizon' en biedt voorschoolse educatie aan de kinderen.
De locatie is opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang sinds 2012.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving.

De gemeente handhaaft conform het geldende gemeentelijke handhavingsbeleid, ook als dit afwijkt van het advies van de toezichthouder.

Overtreding
Op de onderzochte items is de volgende overtreding geconstateerd:

- Domein: Ouderrecht, inspectie-item: Informatie.

Op de overtreding is herstelaanbod van toepassing. Voor meer informatie zie het betreffende inspectie-item.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid is tijdens dit jaarlijkse inspectieonderzoek niet inhoudelijk beoordeeld. Wel is door middel van een steekproef beoordeeld in hoeverre de praktijk aansluit bij het beschreven beleid. De toezichthouder oordeelt dat dit het geval is. Dit blijkt onder meer uit het onderstaande voorbeeld met betrekking tot het vaste dagritme.

In het pedagogisch beleidsplan staat onder andere: *Iedere dag op de voorschool start met een spelinloop. Als de ouders weg zijn gaan de peuters in de kring om elkaar goedemorgen te wensen. Hierna volgt het dagprogramma van spelen in de hoeken, voorlezen, knutselen, liedjes zingen, bewegen, buiten spelen, eten en drinken en plezier maken met elkaar.*

Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder geobserveerd dat de beroepskrachten een vast dagritme hanteren. Tijdens het vrije spel wordt tijdig aangekondigd dat de kinderen gaan opruimen, waarna het opruimlied wordt afgespeeld. Enkele kinderen pakken vervolgens zelfstandig een stoel voor de kring. De kring kent een vaste structuur met terugkerende onderdelen, waaraan de kinderen enthousiast deelnemen. Op de dag van het inspectiebezoek stond een gymactiviteit gepland. De kinderen liepen hierbij onder begeleiding en met gebruik van een ringtouw achter elkaar naar de gymzaal. Voor aanvang van de activiteit trokken alle kinderen hun schoenen uit.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarde is voldaan.

Voorschoolse educatie

Inhoud pedagogisch beleidsplan

Houder heeft een pedagogisch beleid dat bestaat uit een 'Pedagogisch beleid Delftse peuterspeelscholen, versie april 2026' en een 'Procedure werkwijze voorschoolse educatie, versie 01-04-2026'.

Hierin zijn alle aanvullende onderwerpen met betrekking tot de voorschoolse educatie (VE) opgenomen.

Uitvoering VE

- *VE-programma, inrichting en passend materiaal*

Op dit kindercentrum wordt gewerkt met het VE-programma Piramide digital.
Uit interview, observatie en documenten blijkt dat de kinderen op verschillende ontwikkelingsgebieden gestimuleerd worden.

De groepsruimte is ingericht met verschillende speelhoeken. Het huidige thema 'Mensen' is duidelijk herkenbaar aanwezig in de inrichting van de groepsruimte, de aanwezige boekjes, het speelgoed en tijdens de activiteiten die plaatsvinden. In de groepsruimte hangen de dagritmekaarten en de woorden met afbeeldingen van het thema.

- *Volgen van de ontwikkeling en doorgaande lijn naar de basisschool*

Van ieder kind wordt de ontwikkeling gevolgd. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van kindvolgsysteem KIJK!.

Deze locatie werkt nauw samen met basisschool Horizon. De onderbouw coördinator heeft vier keer per jaar een overleg met de IB-er over de afstemming tussen de peuterspeelzaal en de basisschool. Er worden gezamenlijke activiteiten ondernomen met de kleuters en er zijn gezamenlijke ouderochtenden. De overdracht van de kinderen naar de basisschool vindt plaats middels het gemeentelijke overdrachtsformulier en een persoonlijke overdracht van de kinderen met alle basisscholen.

- *Ouderbetrokkenheid*

De ouders worden betrokken bij de stimulering van de ontwikkeling van hun kind door middel van berichten over het nieuwe thema's, de inloopactiviteiten, de thematassen voor thuis, de ouderactiviteiten en de dagelijkse breng- en haalmomenten.

- *Aanbod 960 VE-uren*

In anderhalf jaar moet elk kind tenminste 960 uur VE kunnen ontvangen.
Deze locatie biedt 20,5 uur per week VE en is 40 schoolweken per jaar geopend.
Kinderen vanaf 2 tot 3 jaar + 1,5 maand komen per week minimaal 10 uur naar de peutergroep.
Vanaf 3 jaar + 1,5 maand hebben kinderen de mogelijkheid om 20,5 uur per week de peutergroep te bezoeken om aan het aanbod van 960 uur VE te komen.

Daardoor is de berekening van het aantal VE uren voor kinderen tussen 2,5 en 4 jaar als volgt:

Locatie Roots	**Aantal maanden in de groep**	**Aantal weken per maand**	**Aanbod uren per week**	**Berekening 2,5 - 4 jaar**
Kinderen van 2,5 jaar tot 3 jaar en 1,5 maand	7,5 maanden	3,33 weken	10 of 10,5 uur	7,5 maand x 3,33 weken x 10 uur = 250 uur of 7,5 maand x 3,33 weken x 10,5 uur = 262 uur
Kinderen van 3 jaar en 1,5 maand tot 4 jaar	10,5 maanden	3,33 weken	20,5	10,5 maand x 3,33 weken x 20,5 uur = 717 uur
Totaal				250 + 717 = 967 uur 262 + 717 = 979 uur

Kwalificatie en inzet van de beroepskrachten
De aanwezige beroepskrachten van deze locatie op het moment van het inspectiebezoek voldoen aan de eisen betreffende de beroepskwalificatie, VE-scholing en taalniveau.

Op basis van het aantal aanwezige kinderen en de aanwezige (volledig VE-gekwalificeerde) beroepskrachten constateert toezichthouder dat is voldaan aan de BKR-VE op het moment van het inspectiebezoek.

Opleidingsplan
Houder heeft een 'VVE Opleidingsplan Roots 2026-2027'. De houder heeft het opleidingsplan 2025 uitgevoerd, geëvalueerd en een opleidingsplan voor 2026 opgesteld. Hierin staat hoe de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie zullen worden onderhouden.

Evaluatie uitvoering VE
De uitvoering van de VE in de praktijk is op de volgende wijze geëvalueerd: elke twee maanden wordt de VE in het voorschooloverleg met de pedagogisch VE coach besproken.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarden is voldaan.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie
Op dit kindercentrum wordt de PBM-VE ingezet voor coaching van de beroepskrachten en het werken aan het VE-beleid.

De taken van de PBM-VE zijn als volgt beschreven in het coachingsplan: '*De pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches dragen bij aan de voorbereiding, ontwikkeling en uitvoering van het pedagogisch beleid en het middels coaching mede verbeteren van de kwaliteit van de werkzaamheden op de voorscholen. Zij coacht de beroepskrachten op de pedagogische en didactische vaardigheden, in het werken met de VVE-methodiek en bij de contacten met ouders*'.

De toezichthouder beoordeelt dat de taken van de PBM-VE overeenkomen met de beschrijving in het pedagogisch beleid.

Uit het interview met de beroepskrachten blijkt dat de inzet over 2025 voldoet aan het minimaal aantal uur zoals vastgelegd op 1 januari 2025.

Houder heeft vastgelegd dat er op 1 januari 2026, 15 peuters met een VE-indicatie op deze locatie staan ingeschreven. Dit heeft de houder vastgelegd in het document 'Coachingsplan Delftse peuterspeelscholen 2026'. Aan de hand hiervan is het aantal uur inzet van de PBM-VE voor 2026 bepaald.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (mailcontact met de houder)
- Gesprek beroepskracht(en) (gesproken met de aanwezige beroepskrachten)
- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker(s) (gesproken met de pedagogisch coach)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (pedagogisch beleid Delftse peuterspeelscholen, versie augustus 2026)
- Pedagogisch werkplan (folder praktische informatie Roots)
- Beleid voorschoolse educatie (procedure werkwijze voorschoolse educatie, versie 01-04-2026)
- Certificaat voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (VVE Opleidingsplan Roots 2026-2027)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari (coachingsplan Delftse peuterspeelscholen 2026)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Ouderwerkplan van voorschool Roots schooljaar 2026-2027
- Samenwerkingsafspraken Cluster basisschool De Horizon en voorschool Roots

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De toezichthouder heeft de inschrijving en koppeling in het PRK beoordeeld van de houder, de beroepskrachten, de tutor, de pedagogisch coach en de sportdocent, die op de dag van het inspectiebezoek werkzaam waren op het kindercentrum.

Alle beoordeelde personen hebben zich voor aanvang van de werkzaamheden ingeschreven in het PRK met een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG) en zijn gekoppeld aan de houder.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarden is voldaan.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op basis van het aantal aanwezige kinderen en werkzame beroepskrachten constateert toezichthouder dat op het moment van het inspectiebezoek is voldaan aan de beroepskracht-kindratio per stamgroep.

De toezichthouder heeft geconstateerd dat er geen beroepskrachten in opleiding of stagiairs werkzaam waren op de locatie. Dit onderdeel is daarom niet beoordeeld.

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is heeft de houder ervoor gezorgd dat er een volwassene beschikbaar is, die telefonisch bereikbaar is én die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarden is voldaan.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Groepsindeling en stamgroepruimte

Kindercentrum Roots heeft één stamgroep en biedt opvang aan maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 - 4 jaar.

De ouders worden door middel van het intakegesprek geïnformeerd over welke beroepskrachten op welke dag op de stamgroep ingezet worden.

Vaste gezichten

Op de stamgroep werkt op de dag van de inspectie minimaal één van de drie aangewezen vaste beroepskrachten van ieder kind van één jaar of ouder.

Mentorschap
Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De ouders zijn hierover geïnformeerd tijdens het kennismakingsgesprek.
De mentor is het aanspreekpunt voor ouders. De mentor volgt de ontwikkeling van het kind en bespreekt de ontwikkeling en het welzijn van het kind periodiek met de ouders.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarden is voldaan.

Gebruik van de voertaal

Op deze locatie wordt Nederlands gesproken met de kinderen.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarde is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en) (gesproken met de aanwezige beroepskrachten)
- Pedagogisch werkplan (folder praktische informatie Roots)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Inhoud veiligheids- en gezondheidsbeleid

In 2026 heeft de toezichthouder bij de beoordeling van het veiligheids- en gezondheidsbeleid als speerpunt aandacht besteed aan het beleid met betrekking tot kindvermissing.
De houder heeft voor dit kindercentrum een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld waarin het risico op kindvermissing en bijbehorende maatregelen zijn beschreven.

Uitvoering veiligheids- en gezondheidsbeleid

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de te nemen maatregelen uit het protocol vermissing en kunnen hiernaar handelen indien het risico zich voordoet.

Kinder-EHBO

Gedurende de openingstijden op de dag van de inspectie was minimaal één medewerker met een geldig kinder-EHBO-certificaat aanwezig.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (mailcontact met de houder)
- Gesprek beroepskracht(en) (gesproken met de aanwezige beroepskrachten)
- EHBO-certificaat
- Beleid veiligheid en gezondheid (V&G Delftse peuterspeelscholen voorschool Roots, versie augustus 2025)
- Protocol (handelingsplannen bij calamiteiten, versie 06-09-2025)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Binnenruimte

Dit kindercentrum staat geregistreerd met 16 kindplaatsen. Er is één stamgroep die beschikt over een eigen, afzonderlijke stamgroepruimte.

Op basis van de plattegrond is de oppervlakte van de groepsruimte als volgt:

- Roots: 65 m² (minimaal 56 m² nodig voor 16 kinderen).

Dit is voldoende groot voor het aantal geregistreerde kindplaatsen. Er wordt ook voldaan aan de gestelde kwaliteitseisen wat betreft de toegankelijkheid, passende inrichting en veiligheid.

De stamgroep is ingericht met hoge tafels en banken voor eet-, drink- en activiteitenmomenten. Daarnaast zijn er verschillende speelmogelijkheden aanwezig, waaronder een huishoek, een bank met leesboeken en open kasten met speelgoed, zodat de kinderen zelfstandig materialen kunnen pakken en gebruiken.

Buitenruimte

De buitenspeelruimte van deze locatie heeft een oppervlakte van 67.5 m². Dit is voldoende groot voor het aantal geregistreerde kindplaatsen (minimaal 48 m² nodig voor 16 kinderen).

Er wordt ook voldaan aan de gestelde kwaliteitseisen wat betreft de aangrenzende ligging, toegankelijkheid, passende inrichting en veiligheid.

De buitenspeelruimte is ingericht met een speelhuis en een zandbak. Daarnaast beschikt de buitenruimte over een verhard speelplein waar kinderen kunnen fietsen en andere bewegingsactiviteiten kunnen uitvoeren.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de onderzochte voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (mailcontact met de houder)
- Observatie
- Plattegrond binnenruimte
- Plattegrond buitenruimte

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- informatie.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Het informeren van ouders vindt plaats via verschillende contactmomenten en informatiebronnen. Ouders worden geïnformeerd tijdens het intakegesprek, via de documenten die beschikbaar zijn op de website, door middel van ouderberichten en tijdens de dagelijkse haal- en brengmomenten.

Ouders zijn op de hoogte gebracht van de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie door middel van de website.

Door de toezichthouder is echter geconstateerd dat de houder het meest recente inspectierapport van 11 juli 2025 niet op zijn eigen website heeft geplaatst. Hierdoor is het inspectierapport van de GGD niet makkelijk te vinden door de ouders en andere geïnteresseerden.

Herstelaanbod
De toezichthouder heeft de houder de mogelijkheid geboden om het meest recente inspectierapport op de website te plaatsen, zodat ouders en andere geïnteresseerden de inspectierapporten van de GGD eenvoudig kunnen raadplegen.
De houder heeft binnen de gestelde hersteltermijn gebruikgemaakt van deze herstelmogelijkheid.
De toezichthouder heeft op 15 oktober 2026 vastgesteld dat op de website van de houder een link naar het meest recente inspectierapport is geplaatst. Op basis hiervan heeft de toezichthouder vastgesteld dat de geconstateerde tekortkoming binnen de hersteltermijn is hersteld.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (mailcontact met de houder)
- Gesprek beroepskracht(en) (gesproken met de aanwezige beroepskrachten)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang (17 december 2015)
- Website (https://delftsepeuterspeelscholen.nl/locaties/roots/)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:
a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.
Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na het eerste jaar van de opleiding op basis van een vastgesteld begeleidingsplan gelden als vaste kracht.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.
Er wordt mede een andere voertaal gebruikt omdat de herkomst van de kinderen daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.
(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.
(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Roots
Website	: http://www.delftsepeuterspeelzalen.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000025847406
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Delftse peuterspeelscholen
Adres houder	: Papsouwselaan 119N
Postcode en plaats	: 2624 AK Delft
KvK nummer	: 27260234
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Haaglanden
Adres	: Postbus 16130
Postcode en plaats	: 2500 BC 's-Gravenhage
Telefoonnummer	: 070-3537224
Onderzoek uitgevoerd door	: J. van der Luur

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Delft
Adres	: Postbus 111
Postcode en plaats	: 2600 AC DELFT

Planning

Datum inspectie	: 06-10-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 02-11-2026
Zienswijze houder	: 05-11-2026
Vaststelling inspectierapport	: 09-11-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 09-11-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 09-11-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 30-11-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder geeft op 5 november 2026 via de e-mail aangegeven geen gebruikt te willen maken van de zienswijze.